



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

PRIDno-2023-3398

Harjavallan Eläinlääkäritilan vastaanottotilat 1.1.2024

Porin kaupunki on vuokrannut Harjavallasta alkujaan ensimmäisen kerran pieneläinten vastaanottotilan eläinlääkäriin käyttöön 1.1.2015 105,4 m² ja lisätilaa on vuokrattu 1.9.2017 alkaen 26,8 m². Lisätilaa on jälleen vuokrattu lisää 110,8 m² alkaen 1.6.2020 ja yhteensä tiloja on vuokrattu 243,0 m². Vuokrasopimus on tehty määräaikaiseksi päättyen 31.5.2022, määräajan jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassaolevana kuuden (6) kuukauden molemminpuolisella irtisanomisajalla. Määräaikaiset vuokrasopimukset on sidottu muutos/remonttitoiden kustannuksien takaisin maksuun. Nyt uudessa sopimuksessa päätetään ja yhdistetään aikaisemmat vuokrasopimukset, samalla tiloja vähennetään 9,50 m² 1.1.2024 alkaen. Samalla vuokran neliöhinta nousee 3,0 €/m² ja uusi vuokra on 1 868,0 €/kk alv.0 %. Vuokraan sisältyy lämpö, -sähkö, -vesi ja murtohälytinja järjestelmän kustannukset. Autopaikoista sovitaan erikseen käyttäjän kanssa. Tilojen siivouksekustannus 25,85 €/h ja käsi- ja wc-paperien kulutus laskutetaan erikseen käyttäjään, toteutuneen mukaisesti.

Päätöksen peruste

Pieneläinten vastaanottotilat tarvitaan Harjavaltaan.

Teknisen toimialan toimintasäännön mukaan ulkovuokrattujen tilojen vuokrauksesta päättää tilayksikön päällikkö, kun vuosivuokra on alle 50 000,00 €/kk alv. 0%

Päätös

Päätän, että eläinlääkäriin vastaanottotilat vuokrataan Harjavallasta esitetyn vuokrasopimuksen mukaisesti 1.1.2024 alkaen.

Tiedoksi

Mikael Ropo, Markku Koppelomäki, Petri Katajisto tekninen johtaja Harjavalta

Allekirjoitus

Mikko Viitala Tilayksikön päällikkö tekninen toimiala

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 03.10.2023

Otteen oikeaksi todistaa

Porissa
03.10.2023



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Mikko Viitala
yksikön päällikkö, tilayksikkö

Tiedoksianto asianosaiselle
Lähetetty postitse 03.10.2023



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 37

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Palvelupiste Porina, Yrjönkatu 13
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 623 4470
Vaihde (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16
tiistai-torstai 8 - 16
perjantai 8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.